

ЗАТВЕРДЖЕНО
РІШЕННЯМ ПРЕЗИДІЇ ФПУ
ВІД 05.03.2014р.
ПРОТОКОЛ №2-2014р.
Президент ФПУ
_____ **Д.О.Качуровський**

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КОМІТЕТ СПОРТИВНИХ СУДДІВ
ФЕДЕРАЦІЇ ПЛАВАННЯ УКРАЇНИ

Стаття 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комітет спортивних суддів Федерації плавання України (далі – Комітет) є структурним підрозділом Федерації плавання України (далі – ФПУ), якому делеговані повноваження, визначені даним Положенням.

1.2. Комітет підзвітний Президенту, Президії та виконавчому комітету ФПУ.

1.3. Комітет у своїй діяльності керується чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про фізичну культуру і спорт» та Порядком присвоєння кваліфікаційних категорій спортивним суддям, затвердженим Наказом Міністерства молоді та спорту України від 16.07.2013р. №31, Статутом ФПУ, положенням «Про комітет спортивних суддів ФПУ» (далі – Положення), а також рішеннями Конференції ФПУ та Президії ФПУ, прийнятими в межах їх компетенції.

1.4. Якщо при зміні законодавства України, окремі норми Положення вступають в протиріччя з законодавством, то Положення діє лише у тій частині, яка не суперечить чинному законодавству України.

Стаття 2. ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ КОМІТЕТУ
СПОРТИВНИХ СУДДІВ ФПУ

2.1. Метою створення Комітету є організація діяльності спортивних суддів з плавання, плавання на відкритій воді та плавання в категорії «Мастерс» (далі – суддів з плавання) відповідно до Правил і регламентів спортивних змагань з плавання, плавання на відкритій воді та плавання в категорії «Мастерс» України, правил змагань ФІНА; залучення до суддівства змагань фахівців та прихильників плавання, а також облік спортивної діяльності суддів та присвоєння кваліфікаційних категорій спортивним суддям.

2.2. Основні завдання Комітету:

- організація та контроль суддівства спортивних змагань з плавання, плавання на відкритій воді та плавання в категорії «Мастерс» в Україні;
- формування суддівських колегій для проведення спортивних змагань;
- контроль за веденням обліку спортивної діяльності суддів з плавання усіх кваліфікаційних категорій в Україні;
- контроль за складанням та веденням бази даних суддів з плавання України;
- організація системи підвищення кваліфікації суддів з плавання;
- облік спортивної діяльності суддів;
- розгляд документів щодо присвоєння кваліфікаційних категорій спортивним суддям.

2.3. Відповідно до цілей і завдань своєї діяльності Комітет має право:

- організовувати та проводити заходи з підвищення кваліфікації суддів з плавання різних кваліфікаційних категорій;

- формувати та затверджувати суддівські колегії для проведення змагань з плавання, плавання на відкритій воді та плавання в категорії «Мастерс»;
- розробляти та подавати на затвердження Президії ФПУ систему заходів з підвищення кваліфікації суддів з плавання;
- подавати клопотання до Президії ФПУ щодо розгляду та затвердження кандидатур суддів з плавання національної категорії, які рекомендуються ФПУ до внесення в список суддів ФІНА;
- розглядати питання заохочення або стягнення до суддів з плавання, надавати клопотання з цих питань до Президії ФПУ;
- розглядати заяви кандидатів на присвоєння кваліфікаційної категорії судді з плавання і подавати клопотання до Президії ФПУ щодо присвоєння суддям з плавання відповідних кваліфікаційних категорій;
- вирішувати інші питання у межах своєї компетенції.

Стаття 3. СКЛАД І ПОРЯДОК ОБРАННЯ ЧЛЕНІВ КОМІТЕТУ

3.1. Установчий склад Комітету та його Голова затверджується Президією ФПУ за поданням виконавчого комітету ФПУ.

3.2. Подальший склад Комітету та його Голова затверджується Президією ФПУ за поданням зборів у складі: представники суддівських колегій відокремлених підрозділів ФПУ (по 1 особі від підрозділу) та суддів поточного списку ФІНА.

3.3. Члени Комітету обираються строком на 4 роки.

3.4. Член Комітету може бути виведений з його складу за рішенням Президії ФПУ внаслідок неналежного виконання своїх обов'язків (у тому числі, відсутності без поважних причин більше ніж на 2 засіданнях Комітету) або за власним бажанням, подавши відповідну заяву.

3.5. Комітет самостійно визначає свою внутрішню структуру, включаючи прийняття рішень про створення підкомітетів, комісій, тощо по окремим напрямкам своєї діяльності.

3.6. Голова Комітету:

- організує роботу Комітету;
- скликає засідання Комітету та головує на них;
- затверджує порядок денний, дату, час і місце проведення засідання;
- розподіляє обов'язки між членами Комітету і дає їм доручення;
- формує з числа залучених спеціалістів робочі групи;
- затверджує плани роботи Комітету, підписує документи від імені Комітету;
- організовує ведення протоколу засідань Комітету;
- звітує про роботу Комітету перед Президією ФПУ;
- здійснює інші повноваження у відповідності до цього Положення.

Стаття 4 . ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ КОМІТЕТУ СПОРТИВНИХ СУДДІВ ФПУ

4.1. Розгляд питань, що відносяться до компетенції Комітету, і прийняття по ним колегіальних рішень здійснюється на засіданнях Комітету.

4.2. Засідання Комітету проводяться за необхідністю, але не рідше ніж 2 рази на рік. Засідання Комітету є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Комітету.

4.3. Рішення Комітету приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комітету, в тому числі з урахуванням письмових думок з питань порядку денного відсутніх на засіданні, з поважних причин, членів Комітету.

4.4. За рішенням Голови Комітету прийняття рішень з питань, що належать до компетенції Комітету, можуть здійснюватися шляхом проведення письмового опитування за допомогою електронної пошти.

Адресою електронної пошти Комітету для прийняття рішень шляхом проведення

письмового опитування є fed@swimukr.relc.com.

Офіційними електронними адресами членів Комітету є електронні пошти членів Комітету.

Перелік питань, рішення щодо яких планується прийняти шляхом проведення письмового опитування за допомогою електронної пошти, визначається Головою Комітету.

Проведення письмового опитування здійснюється шляхом надсилання з офіційної електронної пошти Комітету на офіційні електронні пошти членів Комітету листа з питаннями для голосування.

Член Комітету, отримавши лист з питаннями для голосування повинен проставити відповідь «за», «проти» або «утримався» по кожному питанню, та направити результати свого голосування на офіційну електронну пошту Комітету.

Не враховуються при підрахунку голосів:

- листи, надіслані членами Комітету пізніше встановленого строку
- листи, у яких відповідь на одне чи більше питань, винесених на голосування, не містить чіткого та однозначного волевиявлення учасника опитування або відповідь не надана.

Голосування, проведене шляхом письмового опитування вважається правомочним, якщо не менше 60 % від членів Комітету надіслали на офіційну електронну пошту Комітету листи із своїм волевиявленням щодо визначених питань для голосування.

Рішення вважається прийнятим, якщо відповідь «за» надійшла від більшості членів Комітету, що прийняли участь у голосуванні.

За результатами проведеного письмового опитування складається протокол, який підписується головою та секретарем Комітету.

4.5. Засідання проводяться відповідно до плану роботи, затвердженого головою Комітету. Позачергове засідання Комітету може бути скликане за ініціативи Голови Комітету або на вимогу 50% членів даного Комітету, а також на вимогу Президії ФПУ.

4.6. Роботою Комітету керує Голова, а в разі його відсутності – один з його заступників.

4.7. Рішення набирають чинності з моменту їх прийняття.

4.8. На засіданнях Комітету ведеться протокол. Рішення Комітету оформлюються у вигляді протоколу. Усі рішення мають бути оформлені письмово та підписані Головою або особою, яка його заміщує.

Стаття 5 . ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це положення, а також всі зміни і доповнення до нього набувають чинності з дня їх затвердження Президією ФПУ.